

Ліцей №11
Івано-Франківської міської ради

НАКАЗ

01.09.2023р.

№ 149

Про контроль за відвідуванням
навчальних занять здобувачами освіти
впродовж 2023-2024 н.р.

Відповідно до нормативно-правових документів які регламентують питання продуктивної організації та забезпечення освітнього процесу та з метою забезпечення виконання закону України «Про освіту», належного рівня організації та здійснення освітнього процесу впродовж 2023-2024н.р., систематичного контролю за відвідуванням здобувачами освіти навчального закладу , своєчасного виявлення випадків пропуску ними навчальних занять без поважних причин чи порушення правил внутрішнього розпорядку роботи ліцею НАКАЗУЮ:

1.Класним керівникам 1-11 класів:

- 1.1. Взяти під особистий суворий контроль питання відвідування учнями свого класу навчальних занять впродовж 2023-2024 н.р.
- 1.2.Щодня своєчасно (після 2-го уроку I зміни та 1 уроку II зміни) подавати об'єктивну інформацію про кількість відсутніх учнів класу, роблячи відповідний запис у електронній таблиці "Відвідування учнями навчальних занять".
- 1.3.Своєчасно записувати інформацію про відвідування учнями класу навчальних занять у зведену таблицю до електронного журналу класу
- 1.4.Оперативно з'ясувати причину відсутності учнів у навчальному закладі. В разі пропусків учнями уроків без поважних причин, негайно ставити до відома батьків.
- 1.5. Своєчасно інформувати адміністрацію навчального закладу про випадки систематичного невідвідування або пропуски здобувачами освіти уроків без поважних причин .
- 1.6. Довести до відома батьківської громадськості класу порядок звільнення від навчальних занять з певних причин (відвідування лікаря, виїзд на лікування, оздоровлення і т.д.)
- 1.7. Щопонеділка подавати заступнику директора ліцею п.І. Хмелевській зведену інформацію (за встановленою формою) про відвідування учнями навчальних занять впродовж тижня.

2. Усім вчителям-предметникам вести щоденний систематичний та чіткий облік відвідування учнями уроків, роблячи відповідні записи на своїй сторінці у електронному журналі класу.

3.Заступнику директора ліцею п.І.Хмелевській та соціальному педагогу ліцею п.Х.Михайліні:

- 3.1. Щотижня аналізувати стан та облік відвідування учнями навчального закладу.
- 3.2.Організувати профілактичну роботу з учнями, які допускають пропуски уроків без поважних причин.

4.Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступників директора ліцею Шевчук О.В., Савку О.З., Хмелевську І.О.

Директор ліцею

Н.Романишин